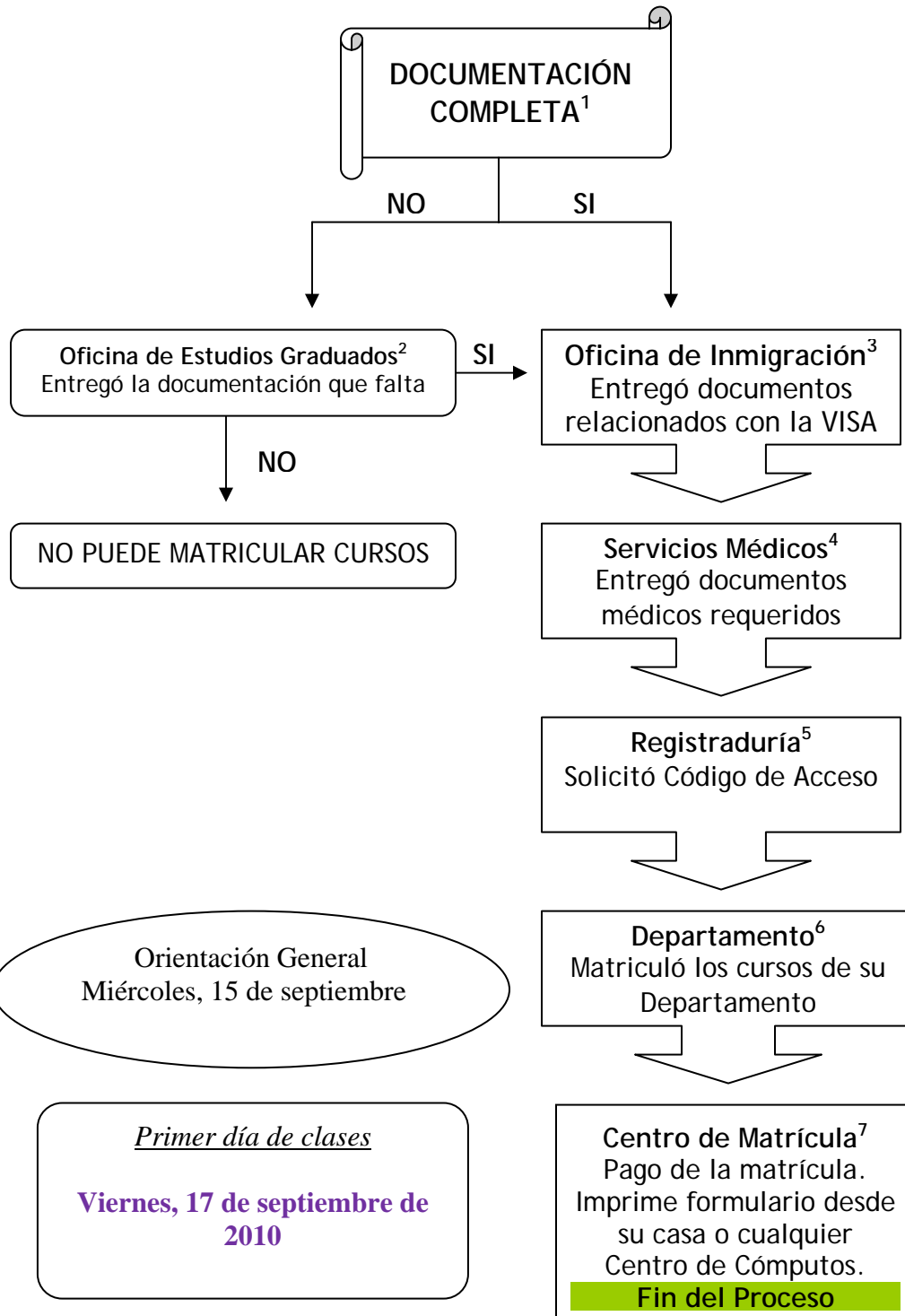


## PROCESO DE MATRÍCULA AGOSTO 2010 (I SEMESTRE 2010-2011) ESTUDIANTES INTERNACIONALES



<sup>1</sup>Significa que usted envió a la Oficina de Estudios Graduados documentos originales de sus transcripciones de crédito con el índice de graduación y la certificación de grado otorgado.

<sup>2</sup> Visite OEG Edificio Monzón - Oficina 303, donde cotejarán su expediente. (Ext. 3598 ó 3442).

<sup>3</sup> Visite la Oficina de Inmigración, Monzón 304B. (Sr. Carlos E. Rosas, Ext. 2415).

<sup>4</sup> Visite la Oficina de Servicios Médicos, cerca del Edificio Monzón. Le entregarán una tarjeta que necesita para el paso 5. (Ext. 3865 ó 3405).

<sup>5</sup> Visite la Oficina del Registrador, cerca de la Piscina Colegial. Si cumplió con los pasos 1 al 4, debe entregar la tarjeta que recogió en Servicios Médicos para que le entreguen el volante con su código de acceso que necesitará para el paso 6. (Sra. Catherine Troche, Registradora Auxiliar Ext. 3420 ó 3404)

<sup>6</sup> Visite la Oficina de su Departamento donde el personal autorizado procederá a matricular sus cursos el [lunes, 13 de septiembre de 2010](#).

<sup>7</sup> Visite el Centro de Matrícula, Coliseo Rafael Manquial, para

\*\*\* Otros documentos importantes que debe tener con usted durante el proceso de matrícula: Carta de Admisión, Identificación con Foto (pasaporte), Código de Acceso \*\*\*

4. Los documentos de la Oficina de Servicios Médicos deben llegar debidamente cumplimentados.